**Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w A u g u s t o w i e **

16-300 Augustów, ul. Tartaczna 21 tel. 87 644 30 91 <> e-mail: sekretariat@sp6.augustow.eu

…………………………………………..…..............…

*Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica / opiekuna prawnego kandydata*

…………………………………………....................…

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

…………………………………………....................…

**Dyrektor**

**Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1**

**w Augustowie**

**Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 6 im. Armii Krajowej w Augustowie 1
na rok szkolny 2021/2022**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców 2**

*(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nazwisko kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Imię/imiona kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Data urodzenia kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Miejsce urodzenia kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PESEL kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *w przypadku braku PESEL serię* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | *i numer paszportu* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *lub innego dokumentu potwierdzającego* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *tożsamość* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Imię i nazwisko matki /opiekuna |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| prawnego kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Imię i nazwisko ojca /opiekuna |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| prawnego kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Kod pocztowy |  |
|  |  |  |  |
| 8. | Adres miejsca zamieszkania kandydata | Miejscowość |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Ulica, nr domu / |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | nr mieszkania |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Zgodnie z art. 133 pkt. 2 ustawy Prawo oświatowe, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-10 tabeli, natomiast dane w punkcie 11 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają.

To oznacza, że dane w punkcie 1-10 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 11, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

**Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w A u g u s t o w i e **

16-300 Augustów, ul. Tartaczna 21 tel. 87 644 30 91 <> e-mail: sekretariat@sp6.augustow.eu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Kod pocztowy |  |
|  | Adres miejsca zamieszkania ojca /opiekuna prawnego kandydata |  |  |  |
| 9. | Miejscowość |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Ulica, nr domu / |  |
|  |  |  |
|  |  | nr mieszkania |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Kod pocztowy |  |
|  | Adres miejsca zamieszkania ojca /opiekuna prawnego kandydata |  |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| 10. | Ulica, nr domu /nr mieszkania |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Telefon |  |
|  |  |  | do kontaktu |  |
|  |  | Matki |  |  |
| 11. | Adresy poczty elektronicznej i numery | Adres poczty |  |
|  |  |
|  | elektronicznej |  |
|  | telefonów rodziców / prawnych opiekunów |  |  |
|  |  |  |  |
|  | kandydata – o ile je posiadają |  | Telefon |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Ojca | do kontaktu |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Adres poczty |  |
|  |  |  | elektronicznej |  |
|  |  |  |  |  |



**Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r.

Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
2. **Oświadczenia wnioskodawcy:**

1) Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w informacji o spełnianiu kryteriów rekrutacji są zgodne

z aktualnym stanem faktycznym.**3**

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. **Informacje dodatkowe**

TAK/NIE

1. Czy dziecko będzie korzystało z opieki świetlicowej przed i/lub po zajęciach?
2. Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w A u g u s t o w i e **

16-300 Augustów, ul. Tartaczna 21 tel. 87 644 30 91 <> e-mail: sekretariat@sp6.augustow.eu

1. **Dodatkowe informacje o dziecku (zdrowotne i inne oraz opinie, orzeczenia itp.):**

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………

………………..……………………………

*Miejscowość, data*

*Czytelny podpis wnioskodawcy - matki/*

*prawnego opiekuna kandydata*

…………………………..…………………

*Czytelny podpis wnioskodawcy - ojca /*

*prawnego opiekuna kandydata*

**Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w A u g u s t o w i e **

16-300 Augustów, ul. Tartaczna 21 tel. 87 644 30 91 <> e-mail: sekretariat@sp6.augustow.eu

***Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych***

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka jest Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1
 z siedzibą w Augustowie, ul. Tartaczna 21; Kontakt z Administratorem jest możliwy pod numerem telefonu 87 6443091lub adresem e-mail: dyrektor@sp6.augustow.eu (dalej jako „ADO”)
2. został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: kontakt@odoonlina.pl
3. dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka, przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, w celu: realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z ustawy Prawo oświatowe i ustawą o systemie oświaty, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) rozporządzenia,
4. odbiorcą danych osobowych mogą być wyłącznie osoby i podmioty, których Administrator upoważni i którym zleci czynności przetwarzania danych, lub też wynika to z obowiązku ustawowego Administratora;
5. dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przechowywane przez okres wymagany przez ustawę Prawo oświatowe i ustawę o systemie oświaty;
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych swoich i dziecka oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu;
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dziecka lub Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia

9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawa oświatowego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji celów wymienionych w pkt. 3.;

1. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

Poinformowano mnie o celu przetwarzania,

podstawie, czasie przetwarzania oraz moich prawach

…………………………………………………………………………………..

*podpis czytelny obojga rodziców/opiekunów prawnych*