DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY

Zalecam co następuje :

1. Od 25.03.2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Armii Krajowej w Augustowie prowadzi kształcenie na odległość.
2. Rozpoczyna się kontynuacja realizacji podstawy programowej. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, nauczyciele przedmiotowi (w oddziałach klas IV-VIII) przygotowując materiały edukacyjne do kształcenia na odległość dokonują weryfikacji dotychczas stosowanego programu nauczania tak, by dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość. Nauczyciel odpowiedzialny jest za realizację podstawy programowej.
3. Szkoła dostosowała infrastrukturę do nauczania zdalnego, która jest gotowa od 23.03.20r. Została wprowadzona lista uczniów z podziałem na klasy, nauczyciele zalogowali się na platformę. Zostały przesłane przez e - dziennik instrukcje logowania dla uczniów. 24.03.20 r. RP przejdzie szkolenie e - learningowe. Nauczanie zdalne będzie odbywało się przez platformę [WWW.google.foredu](http://WWW.google.foredu) .
4. W realizacji kształcenia na odległość nauczyciele według rozporządzenia MEN mogą wykorzystywać dostępne metody i formy rekomendowane również prze MEN, które znajdują się na stronach ministerialnych.
5. Szkoła wykorzysta również dziennik elektroniczny, platformę internetową epodreczniki.pl i inne, o których zdecyduje nauczyciel.
6. Wykorzystanie platformy internetowej dedykowane jest uczniom klas IV-VIII oraz zależnie od mobilności technologicznej i współpracy w tym zakresie między nauczycielami edukacji wczesnoszkolnej, a rodzicami uczniów – także w oddziałach I-III.
7. Procedury dotyczące nauczania w klasach I – III

7.1 Wychowawca klas I – III koordynuje e – nauczanie w swojej klasie w zakresie edukacji wczesnoszkolnej. Za prowadzenie nauczania zdalnego z języka angielskiego i religii odpowiadają nauczyciele uczący tych przedmiotów.

7.2 Każdego dnia w e – dzienniku wychowawca klas I – III przekazuje zadania na dany dzień i wpisuje tematy.

7.3 Prace są zadawane w dzienniku elektronicznym poprzez zakładkę: zadanie domowe. Prace uwzględniają edukacje według planu zajęć na dany dzień.

7.4 Przygotowując zadania stosuje następujące formy pracy zdalnej:

- filmy instruktażowe do nowych treści programowych z uwzględnieniem dostępnych źródeł elektronicznych,

- linki do materiałów multimedialnych,

- praca z podręcznikiem, ćwiczeniami i zeszytem przedmiotowym,

- karty pracy,

- ćwiczenia on-line

7.5 Zadawane prace uwzględniają podstawowe oraz ponadpodstawowe treści wynikające z podstawy programowej.

7.6 Ocenie będzie podlegać jedna praca w tygodniu z wybranej przez n-la edukacji, przesłana w dowolnej formie bądź oceniana ustne w trakcie wideokonferencji przez obowiązującą w szkole platformę.

Dyrektor zachęca nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej do korzystania z platformy utworzonej na potrzeby uczniów. Proszę o wybranie takiej formy pracy która będzie służyła uczniowi. Decyzja należy do nauczyciela.

1. Harmonogram nauczania zdalnego oddziałów IV – VIII oparty jest na dotychczasowym podziale godzin oddziałów klasowych z uwzględnieniem następujących wytycznych :

8.1 Nauczyciele, którzy zdecydują się na pracę w czasie rzeczywistym dzień wcześniej informują rodziców i uczniów o godzinie spotkania;

8.2 Zajęcia zdalne nauczyciela z oddziałem klasowym rozpoczynają się od godziny 8.00;

8.3 Zajęcia zdalne w formie on-line nauczyciela z oddziałem klasowym trwają ok .10 minut;

8.4  Nauczyciel uwzględniając na prowadzonej jednostce lekcyjnej on-line zaplanowany przez siebie temat (obejmujący zakres programu nauczania) dostosowuje podział czasu pracy z uczniami do ich potrzeb psychofizycznych z uwzględnieniem **zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów** z urządzeń wykorzystywanych w komunikacji elektronicznej;

8.5 Nauczyciel  na prowadzonej jednostce lekcyjnej on-line wyjaśnia uczniom treści programowe z wykorzystaniem opracowanych przez siebie form przekazu na żywo bądź przygotowanych przed rozpoczęciem zajęć;

8.6   Nauczyciel może przesłać uczniom opracowany przez siebie materiał on-line **przed rozpoczęciem zajęć**, który zrealizuje z uczniami według podziału godzin. W przesłanym materiale nauczyciel zależnie od potrzeb uwzględnia następujące treści:  temat zajęć, notatka do zeszytu dla uczniów, forma przekazu treści dedykowanych uczniom (np. program prezentacyjny, edytor tekstu, quiz etc. ) link do filmiku wyjaśniającego dane pojęcie oraz zadania do wykonania z podręcznika, ćwiczeń lub dedykowanych stron internetowych;

8.7   Nauczyciel w porozumieniu z Wychowawcą danego oddziału klasowego po zasięgnięciu opinii rodziców ustala uczniom czas na odesłanie wykonanego ćwiczenia bądź polecenia on-line drogą elektroniczną – do określonej godziny danego bądź kolejnego/ych dnia/i - uwzględniając indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów oraz uwarunkowania technologiczne posiadanych przez nich narzędzi elektronicznych.

8.8 Nauczyciel ustala czas na wykonanie i odesłanie drogą on-line przez uczniów także zleconych prac domowych.

 Nauczyciel w obecnej sytuacji zagrożenia koronawirusem zobowiązany jest do ograniczania prac domowych do minimum.

Wskazane są rozmowy online z wychowawcami.

1. Nauczyciel dokumentuje swoją pracę w e - dzienniku wpisując temat oraz w zakładce „prace domowe” – zapisuje krótki harmonogram jednostki lekcyjnej z podaniem materiałów do wykorzystania przez ucznia. Frekwencja uczniów- nauczyciel usuwa listę uczniów i zapisuje. W ten sposób niknie się błędów.
2. Wychowawcy poszczególnych oddziałów koordynują nauczanie zdalne swojego oddziału i są w stałym kontakcie z zespołem oddziałowym nauczycieli oraz uczniami oddziału i ich rodzicami.
3. Nauczyciele prowadzący zajęcia w świetlicy przygotowują i wysyłają raz w tygodniu zestaw zabaw i ćwiczeń, które uatrakcyjnią uczniom czas spędzany w domu .
4. Szkolny pedagog pełni telefoniczny dyżur dla uczniów i rodziców w ustalonych godzinach przez dyrektora szkoły. Kontakt ze specjalistą możliwy jest również przez e-dziennik i platformę obowiązującą w szkole. Logopeda prowadzi zajęcia poprzez telekonferencje z uczniami i inne wybrane przez siebie formy.
5. Nauczyciel bibliotekarz realizuje zadania związane z wprowadzaniem księgozbioru do programu e-mol, porządkują księgozbiór oraz przesyłają do uczniów propozycje e-booków.
6. Nauczyciel specjalista (rewalidacja) – opracowuje materiały dotyczące wsparcia ucznia ze specyficznymi potrzebami i utrzymuje stały kontakt z rodzicami i uczniami objętymi pomocą.
7. Nauczyciele terapeuci (zajęcia korekcyjno kompensacyjne) opracowują materiały dla ucznia do samodzielnego ćwiczenia, przesyłają je uczniom oraz na bieżąco monitorują wykonywanie zadań przez ucznia. Terapeuci są w stałym kontakcie z rodzicami ucznia i służą mu radą, rozmową i wskazówkami do pracy w domu z dzieckiem.
8. Nauczyciele monitorują i sprawdzają wiedzę uczniów oraz ich postępy w nauce według następujących wytycznych:

16.1   ocenianiu podlegają wykonane przez uczniów zadania domowe i przesłane do nauczyciela w wyznaczonym terminie drogą elektroniczną lub inną wskazaną przez nauczyciela;

16.2 ocenianiu podlega aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on-line zarówno w formie przekazu video na żywo jak też w formie odpowiedzi kierowanych do nauczyciela z wykorzystaniem np. czatu;

16.3 zadania domowe przesłane do nauczyciela w wyznaczonym terminie drogą elektroniczną;

16.4 dodatkowe (związane z tematem przeprowadzonej lekcji), zlecone przez nauczyciela czynności i prace wykonane przez uczniów;

16.5 Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego i tą drogą przekazywane rodzicom i uczniom do wiadomości;

16.6 Każdy uczeń i rodzic ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia poprzez dziennik elektroniczny lub inny uzgodniony między zainteresowanymi.

1. Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności, klasyfikacji itd….

Kolejnym zadaniem dyrektora jest ustalenie warunków i sposobu:

* przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu semestralnego,
* przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
* wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny,
* warunków i sposobu zaliczania zajęć pozaszkolnych (§ 1 pkt 5 rozporządzenia MEN),
* warunków, sposobu i terminów przeprowadzenia egzaminów dyplomowych w szkołach artystycznych (§ 1 pkt 6 rozporządzenia MEN).

Jest to równoznaczne z zawieszeniem dotychczasowych regulacji dotyczących egzaminów i sprawdzianów (§ 13 pkt 4-6 rozporządzenia MEN). Dyrektor może przyjąć inne rozwiązania niż dotychczasowe.

Jeśli zajdzie potrzeba zespół nauczycieli w ramach telekonferencji ustali w/w procedury z dyrektorem szkoły.

1. Dokumentowanie realizacji zadań szkoły prowadzone jest w formie elektronicznej w dzienniku elektronicznym oraz innych dokumentach w formie elektronicznej przesyłanych pocztą służbową.
2. Dyrektor szkoły proponuje do wykorzystania w zdalnym nauczaniu m.in.:
* <https://epodreczniki.pl/>
* <https://www.gov.pl/>
* <https://cke.qov.pl/>
* <https://learningapps.org/>
* <https://www.canva.com/>
* <https://products.office.com/pl-pl/microsoft-teams/group-chat-software>
* <https://ose.gov.pl/aktualnosci/ruszyly-zdalne-lekcje>
* [www.nowaera.pl](http://www.nowaera.pl)
* [www.ninateka.pl](http://www.ninateka.pl)
* [www.superbelfrzy.edu.pl](http://www.superbelfrzy.edu.pl)
 i inne źródła
1. Jeżeli nauczyciel chce wprowadzić zmiany w realizowanym przez siebie programie nauczania wpisanym do szkolnego wykazu programów nauczania na rok szkolny 2019/2020 składa elektronicznie wniosek o wprowadzenie zmian (załącznik 1) na służbową skrzynkę pocztową szkoły.

***Załącznik 1***

**Wniosek nauczyciela o wprowadzenie zmian do programu nauczania**

**wpisanego do Szkolnego wykazu programów nauczania pod pozycją .................**

imię i nazwisko nauczyciela: .............................................

przedmiot/edukacja: ..........................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **klasa** | **Termin realizacji** | **Nr kolejny lekcji** | **Treści kształcenia / tematy lekcji/ cel operacyjny** |
| **Np.VIII**  | **23 - 27 marca 2020** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |